

**MANDÁTNA ZMLUVA č. 09/03/2023**  
**na výkon technického /stavebného/ dozoru**  
uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

**Zmluvné strany:**

- 1. Mandant:**  
sídlo: Rakovnica  
v zastúpení: Ing. Radoslava Uhrínová – starostka obce  
IČO: 00328677  
DIČ: 2020937061  
IČ DPH: neplatca DPH  
telefón : +421 58 788 35 00  
(ďalej len „mandant“)
- 2. Mandatár :**  
Zastúpený: Ing. Boris Šramko- konateľ spoločnosti  
sídlo: Mierová č. 21, 048 01 Rožňava  
IČO: 48 307 874  
DIČ: 212 012 4930  
IČ DPH: platca DPH ;SK2120124930  
bankové spojenie: PRIMABANKA  
Číslo účtu: SK33 560 0000 0019 6575 6001  
telefón: 0915 449 006,0915521921  
email: tyfonspol@gmail.com  
(ďalej len „mandatár“)

**I. Článok**  
**Predmet zmluvy**

1. Mandatár sa zaväzuje pre mandanta za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vykonávať technický /stavebný/ dozor pri realizácii stavby „**Zníženie energetickej náročnosti budovy sociálnych služieb v obci Rakovnica**“ /ďalej len „stavba“/ a mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za jeho činnosť dohodnutú odplatu.
2. Bližšia špecifikácia činností, ktoré sa mandatár zaväzuje vykonávať v rámci výkonu stavebného dozoru podľa tejto zmluvy, je určená v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Mandatár sa zaväzuje vykonávať stavebný dozor pre mandanta, v jeho mene, na vlastnú zodpovednosť a podľa svojich odborných schopností a znalostí.

## II. Článok Čas plnenia

1. Mandatár sa zaväzuje vykonávať stavebný /technický/ dozor po celú dobu realizácie stavby, t. j. od odovzdania staveniska v /montážnom/ stavebnom denníku, po zápis o odovzdaní a prevzatí stavby, vrátane potrebných dokladov pre archiváciu.
2. Zhotoviteľ stavby bude STAVEX Rožňava, s.r.o., IČO: 51193116 podľa zmluvy o dielo č.03/2022 uzatvorenou medzi objednávateľom Obec Rakovnica, IČO00328677 zo dňa 30.05.2022 s účinnosťou dňa 01.06.2022 vrátane všetkých schválených dodatkov.
3. Stavba má vydané oznámenie, ktoré vyplýva z ohlásenia stavebných úprav a udržiavacích prác číslo 2022/273 Z 23.05.2022 na koľko sa nezasahuje do nosných častí stavby.
4. Stavba, na ktorej bude mandatár vykonávať technický dozor, má stanovené začatie stavebných prác v termíne od odovzdania a prevzatia staveniska.
5. Začiatok a koniec stavby bude zaznamenaný v stavebnom denníku, ktorý bude stavebným dozomom aj podpísaný.
6. Termín dokončenia stavby je podľa zmluvy o dielo 31.12.2023.  
Rozpočtový náklad stavby je: 212904,76,- s DPH.

## III. Článok Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný vykonávať technický dozor mandanta tak, že bude prítomný na stavbe **1 x týždenne** a podľa potreby stavby.
2. Mandatár je povinný pri výkone technického dozoru postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených zástupcov zmluvných strán a v súlade s rozhodnutiami príslušných orgánov štátnej správy a samosprávy a vyjadreniami dotknutých organizácií.
3. Mandant je povinný odovzdať mandatárovi všetky podklady potrebné pre realizáciu stavby, ktoré má k dispozícii /kópiu zmluvy o dielo so zhotoviteľom s rozpočtom, rozhodnutie stavebného úradu a projektovú dokumentáciu stavby/.
4. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi všetky podklady a doklady, ktoré získa v mene mandanta pri výkone technického dozoru od tretej strany.
5. Mandant sa zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom a na jeho vyzvanie poskytne mandatárovi súčinnosť pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, spresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Túto súčinnosť poskytne mandatárovi spravidla do 7 dní od jeho vyžiadania.

## IV. Článok Odplata

1. Odplata, ktorú mandant zaplatí mandatárovi za výkon technického dozoru je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z.

o cenách v znení neskorších predpisov a podľa Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA Bratislava s.r.o. z roku 2022.

2. Odplata je zmluvnými stranami dohodnutá vo výške: 6360,-€ /slovom šesťtisíctristošesťdesiat euro/  
**Mandatár je platcom DPH.**

## **V. Článok** **Spôsob a rozsah platenia**

1. Mandatárovi bude uhradená odplata na základe ním vystavenej faktúry po vypracovaní zápisu o odovzdaní a prevzatí stavby s podpismi zúčastnených a potrebnými dokladmi.
2. Ak to dovoľuje zmluva o príspevku, alebo dotácií, je možné vystaviť faktúry za činnosti počas realizácie stavby pred jej odovzdaním a prevzatím v pomernej výške odplaty mandanta k celkovej cene stavby vo výške úmernej k prestavaným nákladom stavby v danom období.
3. Lehota splatnosti faktúr je 14 dní od doručenia faktúry mandantovi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti, je mandant oprávnený vrátiť ju mandatárovi na opravu alebo doplnenie. V tomto prípade sa splatnosť faktúry bude počítat' odo dňa jej opätovného doručenia.
4. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu v zmysle § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a obsahovať najmä tieto údaje:
  - a) označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo, IČO, DIČ,
  - b) číslo zmluvy,
  - c) číslo faktúry,
  - d) deň odoslania, deň splatnosti a deň zdaniteľného plnenia,
  - e) označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
  - f) rozpis už fakturovaných čiastok,
  - g) označenie diela,
  - h) pečiatka a podpis oprávnenej osoby.
5. Mandatár je povinný predkladať faktúry vo 2-och vyhotoveniach.

## **VI. Článok** **Skončenie zmluvného vzťahu**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:
  - a) písomnou dohodou,
  - b) výpoveďou.
2. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne, alebo v celom rozsahu vypovedať. Výpoveď nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel, alebo mohol dozvedieť.
3. Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.

## VII. Článok Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia zmluvy je možné vykonať len vo forme písomných, očíslovaných dodatkov.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, touto zmluvou výslovne neupravené, sa riadia Obchodným zákonníkom.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1 Dohodnutý obsah a rozsah technického dozoru.
5. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých po dva rovnopisy si ponechá mandant a jeden rovnopis mandatár.
6. Zmluvné strany vyhlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, zmluvu neuzavreli v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, zmluvu si prečítali a jej obsahu porozumeli, čo potvrdili svojimi podpismi

V Rakovníci dňa 09.03.2023  
Mandant : Ing. Radoslava Uhrínová

V Rakovníci dňa 09.03.2023  
Mandatár : Ing. Boris Šramko

**Príloha č. 1****k Mandátnej zmluve č.09/03/2023/  
na výkon technického dozoru****Dohodnutý obsah a rozsah technického dozoru**

V rámci technického dozoru mandatár zabezpečuje počas realizácie stavebných prác tieto činnosti:

- ✓ oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa realizuje stavba, s obsahom zmluvy o dielo, vrátane spracovania záznamu z odovzdania staveniska
- ✓ starostlivosť o systematické doplňovanie dokumentácie, evidenciu dokončených častí stavby. Ostatné dodatky a zmeny predkladať s vlastným vyjadrením mandantovi k zaujatiu stanoviska,
- ✓ odsúhlasenie dodatkov a zmien, ktoré zvyšujú náklady stavebného objektu, alebo prevádzkového súboru a predlžujú lehotu výstavby,
- ✓ bezodkladné informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach,
- ✓ kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov, ich súlad s podmienkami zmlúv a ich predkladanie na úhradu mandantovi (investorovi),
- ✓ kontrola tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými, a zapísanie kontroly do stavebného denníka,
- ✓ spolupráca so zhotoviteľom pri vykonaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb
- ✓ sledovanie, či zhotoviteľ vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu ich výsledkov,
- ✓ vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (certifikáty, atesty, protokoly, revízne správy a pod),
- ✓ koordinácia prác a dodávok medzi priamymi zhotoviteľmi,
- ✓ sledovanie vedenia stavebných a montážnych denníkov v súlade s podmienkami zmlúv,
- ✓ uplatňovanie námietok, smerujúcich k zhospodárnaniu budúcej prevádzky (užívania) dokončenej stavby,
- ✓ spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie, alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami,
- ✓ kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmlúv a upozornenie zhotoviteľa na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií,
- ✓ zo všetkých závažných rokovaní a kontrolných dní zabezpečiť písomný záznam,
- ✓ kontrola riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku,
- ✓ príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdávaní a prevzatí
- ✓ kontrola dokladov, ktoré doloží zhotoviteľ k odovzdaniu a prevzatiu dokončenej stavby,
- ✓ kontrola a potvrdzovanie odstraňovania nedostatkov a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch,
- ✓ kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom.

V Rakovnici dňa :